



L'UDAF de l'Eure et Loir

Recrute par voie externe

Un médiateur familial (H/F) en CDI à temps plein (35 h / semaine)

Missions au sein du service de Médiation Familiale

- Dans le cadre de la dynamique de service, il/elle
 - Organise et anime des séances d'information collectives auprès des usagers, avec l'appui éventuel de partenaires extérieurs,
 - Fait connaître son action, promeut l'activité du service et assure une démarche régulière de communication externe en concertation avec l'ensemble du service de médiation familiale (permanence, rapport d'activité, réunion d'informations, etc.),
 - Participe aux actions de promotion de la Médiation Familiale auprès des collectivités territoriales, des partenaires sociaux, éducatifs, médico-sociaux et des professionnels de santé,
 - Contribue largement à l'évaluation et à l'analyse de son activité et à l'actualisation du projet de service,
 - Travaille en équipe avec le personnel rattaché directement au service et avec l'ensemble des services internes de l'UDAF
 - Assure le suivi administratif en lien avec le secrétariat du service.

- Dans le cadre conventionnel et judiciaire, il/elle
 - Prépare la médiation et assure les entretiens d'information préalables ainsi que les séances de médiation familiale,
 - Recueille les attentes des parties, identifie les problématiques et les informe des aspects déontologiques,
 - Rédige une synthèse des points d'accord et de divergence pour chaque situation suivie,
 - Accompagne les usagers dans leur démarche en les aidant à rétablir le dialogue,
 - Propose des accords, en essayant de concilier les besoins affectifs, psychologiques et économiques de chacun,
 - Assure éventuellement le suivi de cet accord et oriente, si besoin, les usagers vers un autre professionnel (avocat, juriste, psychologue, conseiller conjugal et familial, travailleur social, etc.)

Profil du candidat

- Diplôme d'Etat de Médiateur Familial
- Expérience appréciée
- Bonne maîtrise des outils de bureautique
- Permis de conduire en cours de validité
- Sens de l'écoute et de la diplomatie, bonnes qualités relationnelles
- Capacité d'adaptation face aux spécificités des publics reçus
- Ouverture d'esprit, neutralité et impartialité
- Sens de l'organisation, de l'autonomie et du travail en équipe

Type de contrat

- Contrat à durée indéterminée à temps plein
- Poste à pourvoir pour le 1^{er} janvier 2018 basé sur Chartres avec des déplacements réguliers sur l'ensemble du Département
- Convention collective du 15 mars 1966
- Base de rémunération : Coefficient de début de grille 434 soit un brut mensuel pour un temps plein de 1.765,81 € (reprise d'ancienneté selon expérience)

Faire acte de candidature avant le 19 janvier 2018 (CV et lettre de motivation manuscrite) à l'adresse suivante :

M. le Directeur Général
UDAF de l'Eure et Loir
6 rue Charles Coulomb - CS 20011
28008 CHARTRES CEDEX

Courriel : recrutement@udaf28.fr

Mis en ligne le 03/01/2018